

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
УЧАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
КОМСОМОЛЬСК АУЫЛЫ
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(БР, МР Учалы районы МБМУ
Комсомольск ауылы ДББМ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА СЕЛА КОМСОМОЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УЧАЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ с.Комсомольск
МР Учалинский район РБ)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

13.05.2021 й.

№ 58

13.05.2021 г.

Об усилении пропускного и внутриобъектового режимов

Согласно приказу № 345 от 11.05.2021 г. МКУ отдела образования МР Учалинский район РБ, в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации защиты детей и работников в период их нахождения на территории образовательной организации, а также исключение возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей:

приказываю:

1. Усилить меры пропускного и внутриобъектового режима в общеобразовательной организации.
2. Вахтерам и сторожам обеспечить контрольно-пропускной режим, исключая возможность несанкционированного прохода лиц, заезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.
3. Использовать противопожарные кнопки в случаях совершения попыток несанкционированного прохода в здание образовательной организации, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов.
4. Персоналу школы обращать внимание на присутствие посторонних лиц и наличие подозрительных предметов. Обо всех случаях сообщать администрации школы.
5. Классным руководителям провести инструктажи и мероприятия разъяснительного характера, направленные на повышение гражданской бдительности.
6. Вахтерам и сторожам осуществлять допуск в здание ОО сотрудников силовых структур (правоохранительные органы, ГОЧС и др.), контролирующих и инспектирующих организаций в установленном порядке (проверка документов, удостоверяющих личность и принадлежность к данной организации, установление цели посещения, доклад руководителю, а при его отсутствии, лицу его замещающему, регистрация в журнале учета посещения). Допуск производить только с разрешения руководителя организации.

7. Визит в ОО организаторов культурно-развлекательных мероприятий, фотографов, театральных кассиров согласовывать лично с разрешения руководителя.
8. Вахтерам и сторожам не допускать бесконтрольные действия посетителя (самостоятельный обход зданий и помещений, беседы, оставление вещей и др.)
9. Обо всех чрезвычайных ситуациях незамедлительно информировать отдел образования по телефону 8 (34791) 6-13-33
10. Массовый пропуск родителей (законных представителей) на родительское собрание проводить только в соответствии со списком, поданным преподавателям в день проведения мероприятия, с указанием даты проведения мероприятия, времени и количества присутствующих.
11. Проход обучающихся в учреждение на дополнительные занятия после уроков возможен по расписанию, предъявленному преподавателем вахтеру (сторожу).
12. Вахтерам и сторожам осуществлять контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся:
 - 12.1. родители (законные представители) допускаются в здание учреждения только по предъявлению документа, удостоверяющего личность;
 - 12.2. встречи родителей (законных представителей) с преподавателями осуществляется в фойе по предварительному согласованию с преподавателем;
 - 12.3. допуск родителей (законных представителей) в кабинет специалистов или служебные кабинеты руководства учреждения осуществляется в сопровождении вахтера с внесением записи в «Журнал учета посетителей»;
 - 12.4. проход в учреждение по личным вопросам только по согласованию с администрацией образовательного учреждения;
 - 12.5. родители (законные представители) встречают своих детей по окончании уроков на улице или в фойе учреждения. Проход в коридоры к учебным кабинетам запрещается.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.З. Вильданова

С приказом ознакомлены:

